

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA
NIERUCHOMOŚCI,
NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A NA TERENIE KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY
KOMUNALNE**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010)
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości nie zamieszkałych położonych na terenie Gminy Zawonia
Miejsce składania:	Urząd Gminy Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia, pok. Nr 2 – Sekretariat
Termin składania:	Pierwsza deklaracja w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

WYPEŁNIAĆ NALEŻY JASNE POŁA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

**Wójt Gminy Zawonia
ul Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Złożenie pierwszej deklaracji od.....roku.....
 Zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji od.....roku.....

C. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Osoba fizyczna Osoba prawna Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

C.1. Imię

C.2. Nazwisko

C.3. PESEL

C.4. Pełna nazwa (w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)

C.5. REGON

C.6. NIP

C.6. Numer telefonu

C.7. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja

Gmina

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Nr działki w rejestrze gruntów (w przypadku braku nadania nr nieruchomości)

C.8. Adres zamieszkania (lub adres siedziby składającego deklarację)



Adres zamieszkania składającego deklarację (lub adres siedziby składającego deklarację) jest taki sam jak adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja (proszę zaznaczyć znak „X” i pominąć pozostałą część punktu C.8.)

Gmina

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą				
Ulica				
Nr domu		Nr lokalu		
D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dotyczy ilości pojemników danego rodzaju dla odpadów komunalnych)				
D.1. Ilość pojemników przeznaczona do zbierania odpadów				
	Pojemnik 120l			
	Pojemnik 240l			
	Pojemnik 1100l			
D.2. Wysokość stawki miesięcznej za pojemnik o określonej pojemności				
	Stawki opłat			
Pojemnik 120l zł			
Pojemnik 240l zł			
Pojemnik 1100l zł			
D.3. Obliczenie wysokości opłaty miesięcznej dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy (kwotę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)				
	Wysokość stawki opłaty z pkt. D.2.		Ilość pojemników z pkt. D.1.	
Pojemnik 120l		x	=	
Pojemnik 240l		x	=	
Pojemnik 1100l		x	=	
Razem:				
E. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE, WYKORZYSTYWANE JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU				
E1. Liczba domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	E2. Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	E3. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn pól E1 i E2)		
F. DATA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE				
..... <i>Podpis i data</i>				
G. Pouczenie:				
1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1438 ze zm.).				
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.				
3. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku związanego ze śmiercią mieszkańca nieruchomości w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.				
4. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Zawonia zawiadomi				

właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.

5. W przypadku niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Zawonia określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

6. Indywidualny numer konta bankowego, na który uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości uzyska po zweryfikowaniu przez Urząd Gminy Zawonia złożonej deklaracji (w przypadku pierwszej deklaracji).

7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać miesięcznie bez wezwania do ostatniego dnia każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.

8. Od niewpłaconej w terminie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pobiera się odsetki za zwłokę począwszy od dnia następnego po upływie terminu płatności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Niewpłacone w terminie zobowiązanie pieniężne podlega egzekucji wraz z kosztami upomnienia.

9. Sposób gromadzenia odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z deklarowanego prowadzenia w sposób selektywny zbierania odpadów komunalnych Wójt Gminy Zawonia w drodze decyzji określi wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg stawki podwyższonej określonej Uchwałą Rady Gminy Zawonia.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zawonia z siedzibą, ul Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia, którą reprezentuje Wójt Gminy Zawonia.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, pana Marka Adamaszka, z którym można kontaktować się mailowo iod@zawonia.pl lub telefonicznie +48 608 294 903

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmiot realizujący umowę o wywóz odpadów komunalnych, Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8. W przypadku gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. 3. i będzie skutkowało wszczęciem z urzędu postępowania podatkowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.